

	4^ ISTITUTO COMPRENSIVO "Rosmini" di PADOVA	
	Sede: Via J. Da Montagnana, 91 – 35132 Padova Tel. 0498644800 – Fax 049606639 – Distretto 44 C.M. PDIC88100A – C.F. 92199620284	
	E-mail: PDIC88100A@istruzione.it PEC: PDIC88100A@pec.istruzione.it Sito web: www.4icpadova.gov.it	
		

COM. NR. 125

Padova, 16/04/2018

B 10

A tutto il Personale ATA del
IV° I.C. Rosmini
PADOVA

OGGETTO: Programmazione ferie, festività soppresse, recupero ore a.s. 2017/2018.

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive 2018 tutto il personale ATA è invitato a presentare domanda **entro e non oltre Lunedì' 30 Aprile 2018 utilizzando la modulistica attualmente in uso scaricabile dal sito dell'istituto all'indirizzo www.4icpadova.gov.it**; oltre tale data le ferie saranno determinate d'ufficio. Il piano sarà approvato dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA per questioni organizzative, entro 10 giorni lavorativi successivi alla scadenza.

A tal fine si precisa:

- Compatibilmente con le esigenze di servizio il personale ATA può frazionare le ferie in più periodi. Il totale dei giorni richiesti dovrà comprendere un periodo di almeno 15 giorni lavorativi continuativi (art. 13, c. 11 CCNL 29/11/2007). Nella richiesta dovrà essere indicato il periodo inderogabile (15 giorni lavorativi continuativi) che non sarà oggetto di modifica da parte dell'Istituto in caso di esigenze di servizio.
- Al fine di garantire il servizio nel periodo Luglio-Agosto presso il plesso Rosmini (sede degli Uffici di Segreteria e Presidenza) è prevista la presenza minima di due unità di personale per ogni qualifica (due Collaboratori Scolastici e due Assistenti Amministrativi). In particolare i collaboratori scolastici, dopo aver effettuato un'accurata pulizia dei locali dei plessi a cui sono stati assegnati nel corrente anno presumibilmente entro i primi 15 giorni di Luglio 2018, presteranno servizio presso la sede centrale dell'Istituto. Il servizio presso la sede centrale durante il periodo estivo potrà avere, **in caso di necessità**, un orario massimo h. 7.12 con recupero delle ore prestate in eccedenza nella prima chiusura prefestiva.
- Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo venendo a mancare il contingente minimo richiesto (due unità) verrà sentita la disponibilità del personale a modificare la richiesta presentata; in caso di non raggiungimento del risultato atteso il Dirigente Scolastico individuerà le unità di personale necessarie alla copertura del servizio adottando il criterio della rotazione annuale tenendo in considerazione dei periodi usufruiti nel precedente anno scolastico in

	4^ ISTITUTO COMPRENSIVO “Rosmini” di PADOVA	
	Sede: Via J. Da Montagnana, 91 – 35132 Padova Tel. 0498644800 – Fax 049606639 – Distretto 44 C.M. PDIC88100A – C.F. 92199620284	
	E-mail: PDIC88100A@istruzione.it PEC: PDIC88100A@pec.istruzione.it Sito web: www.4icpadova.gov.it	
	 <p style="font-size: small;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>	

questa o altre sedi di servizio. Esigenze particolari, opportunamente motivate, saranno valutate singolarmente.

- Il periodo richiesto dovrà comprendere anche le giornate di festività soppresse maturate;
- L'eventuale residuo ferie maturate e non godute per esigenze di servizio non dovrà superare i 5 giorni da chiedere entro il 30 Aprile 2018.
- Il recupero delle ore prestate in eccedenza, contabilizzate per ogni dipendente, dovrà essere richiesto contestualmente delle ferie estive.
- Si precisa che i plessi, ad eccezione della sede Rosmini, verranno chiusi dopo il 16 Luglio 2018 e riaperti presumibilmente a partire dal 27 Agosto 2018; alla data del 1 Settembre 2018 il personale ATA dovrà essere regolarmente in servizio per l'avvio dell'anno scolastico 2018/2019.

Durante i periodi di sospensione dell'attività didattica gli Uffici di Segreteria saranno aperti fino all'orario massimo delle ore 15.00 salvo particolari motivi quali lavori di manutenzione all'immobile da parte di terzi. Pertanto l'orario di servizio dovrà essere svolto all'interno della fascia oraria 07.30 – 15.00

Si ricorda che l'Istituto osserverà la chiusura prefestiva, deliberata dal Consiglio di Istituto, nei seguenti giorni:

- Sabati di luglio 2018 (7,14,21,28)
- Sabato di agosto 2017 (4,11,18,25)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Regg.

Maria Mapelli